**令和元年度　実務研修「例規作成実務科」事前課題**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **所属** | 市町村名 |  | 課名 |  | | 係名 |  |
| **氏名** | |  | | |

講義の参考とするために、事前課題を実施します。以下の（１）～（２）に回答のうえ、**６月24日（月）（必着）までにメール**でご提出ください。本課題は、事前に講師にお渡ししますことをあらかじめご承知おきください。

※本様式は、ＰＤＦ等に変換せず、ワード形式のまま送信してください。

（１）あなたの市では、例規の改正においてどのような方法を採用していますか。該当に○をつけてください。（法制担当以外の方は、法制担当にご確認ください。）

ア　改め文方式

イ　新旧対照方式

ウ　その他（下記にご記入ください。）

|  |
| --- |
| **その他（例：条例は改め文方式、その他は新旧対照方式など）** |

（２）あなたがこの研修で特に学びたいことを以下に記入してください。

なお、提出内容全てを研修に反映できない場合もありますので、予めご了承ください。

|  |
| --- |
| **研修で特に学びたいこと（例：例規の読み方、法令用語の意味や使い分け、改め文方式による改正など）** |

提出先：担当　小笠原（おがさわら）

E-mail：y\_ogasawara@tskweb.jp

※様式は研修所ホームページ(<http://www.tskweb.jp>)からダウンロードしてください。

データ場所 ： [トップページ ＞ 研修紹介 ＞ 研修書式ダウンロード](http://www.tskweb.jp/training/kenshu-dl.html)